

국립고궁박물관 청년인턴 채용 공고

국립고궁박물관에서 근무할 청년인턴 채용계획을 다음과 같이 공고합니다.

2024년 7월 3일

국립고궁박물관장

1. 선발예정인원 (1명)

지원코드	채용 분야	선발 인원	기간 (개월)	근무예정부서(근무지)
인턴14	사서·기록물관리	1명	5	국립고궁박물관(서울시)

가. 근무조건

- (신 분) 공무원의 사무를 보조하는 공무원이 아닌 근로자
- (계약기간) 2024. 7. 26 ~ 2024. 12. 25. (5개월)
- (보 수) 시급 9,860원/월 2,060,740원 (시간외 근무수당 별도 지급)
- (근무시간) 주 5일, 40시간(1일 8시간)
- (후생복지) 건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입, 식비

나. 주요 업무 내용

지원코드	채용 분야	담당 업무
인턴14	사서·기록물관리	<ul style="list-style-type: none">○ 사무 및 행정 업무 지원○ 기관홍보 및 행사 업무 지원

※ 담당업무는 근무 부서와 계약 시 세부 조정될 수 있음

2. 응시 자격 및 우대요건

가. 응시자격 요건

① (연령) 「청년기본법」상 청년(19세이상~34세이하)의 연령에 해당하는 사람

※ 「제대군인지원에 관한 법률」에 따라 같은 법 제2조에 의한 제대군인 및 「병역법」 제26조 제1항 제1호의 업무에 복무하고 소집 해제된 공익근무요원이 응시할 경우 상한 연령을 다음과 같이 연장함

▶ 군복무기간 1년미만 : 1세 / 1년이상 ~ 2년 미만 : 2세 / 2년이상 : 3세 연장

② 응시 자격요건

구분	채용분야	자격요건
인턴14	사서·기록물관리	○ 관련분야 대학원 재학 중 혹은 학사학위 이상 취득자 * 관련학과 : 기록물관리학, 문헌정보학 등 관련 계통의 학과

③ (결격사유) 국가유산청 공무원등 근로자인사관리규정 제12조(결격사유 등)에 해당하지 않는 사람

결 격 사 유

- 피성년후견인
- 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자
- 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자
- 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자

나. 우대요건 * 원서접수 마감일 기준

○ 분야별 우대요건

※ 분야별 응시인원이 선발예정인원의 5배수를 초과 할 경우 서류전형 시 반영

지원코드	채용 분야	우대요건
인턴14	사서·기록물관리	<ul style="list-style-type: none"> ■ 국가기관·지방자치단체·공공기관에서 관련 분야 근무 경력 ■ 사서자격증, 기록물관리전문요원 자격증 소지자

다. 가점사항 * 원서접수 마감일 기준

※ 「국가유산청 공무원 등 근로자 공정채용 기준」 제20조에 의거 부여(별지 제5호 채용시험 가점기준)

구 분		부가점수
사회평형가점	「장애인고용촉진 및 직업재활법」 제2조에 의한 장애인	각 전형단계별 만점의 3%
	「국민기초생활 보장법」 제2조에 따른 수급자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「한부모가족지원법」 제5조에 따른 한부모가족 지원대상자에 해당하는 기간이 계속하여 2년 이상인 자	
	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 보호대상자	

○ 가점은 모두 가산하되, 가점 항목별로 중복 가점은 불가함(동일 항목에서 둘 이상 해당하는 경우에는 유리한 가점만을 적용함). 또한, 가산점수의 합계는 전형단계별 만점의 15%를 초과할 수 없음

3. 시험 방법

가. 서류전형

○ 응시자격요건에 적합한지 여부를 서류전형위원회에서 서면으로 심사하여 적격 또는 부적격을 판단 「국가유산청 공무원 등 근로자 공정채용 기준」 제17조 제1항 적용

○ 단, 응시인원이 지원코드별로 선발예정인원의 5배수를 초과하는 때에는 서류전형 기준*에 따라 선발예정인원의 5배수로 합격자 결정

* 서류전형 기준 : 1. 자기소개서, 2. 우대요건, 3. 가점

○ 서류전형 합격자 발표 : 2024. 7. 15.(월) 예정

- 국립고궁박물관 누리집(<https://www.gogung.go.kr/>)에 2차 면접일정 등 게재

나. 면접시험

- 서류전형 합격자를 대상으로 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

♠ **[참고] 공무원 인재상을 반영한 평정요소 변경에 따른 평정요소, 평가방식, 합격자 결정 내용 등 참고, 필요시 활용**

- (평정요소) ① 소통·공감, ② 헌신·열정, ③ 창의·혁신, ④ 윤리·책임
 - ① 소통·공감 : 국민 등과 소통하고 공감하는 능력
 - ② 헌신·열정 : 국가에 대한 헌신과 직무에 대한 열정적인 태도
 - ③ 창의·혁신 : 창의성과 혁신을 이끄는 능력
 - ④ 윤리·책임 : 청년인턴으로서의 윤리의식과 책임성
- (평가방식) 개별 질의·응답을 통해 평정요소를 상, 중, 하로 평정
- (합격자 결정) 위원의 과반수가 평정요소 중 2개 이상을 '하'로 평정하였거나, 위원의 과반수가 어느 하나의 동일한 평정요소를 '하'로 평정한 때에는 불합격으로 하며, 불합격기준에 해당하지 아니하는 자 중에서 상'의 개수 많은 순으로 선발예정인원에 해당하는 합격자를 결정함('상'의 개수가 동일할 경우 '중'의 개수가 많은 순위로 결정)

4. 시험 일정

- 시험공고 : 2024. 7. 3.(수) ~ 7. 9.(화)
- 원서접수 : 2024. 7. 3.(수) ~ 7. 9.(화)
- 서류전형 합격자 발표 및 면접시험 장소 공고일 : 2024. 7. 15.(월)
- 서류전형 합격자 서류 제출 : 2024. 7. 15.(월) ~ 7. 16.(화)
 - ※ 서류전형 합격자 서류는 반드시 기한 내 제출
- 면접시험일 : 2024. 7. 17.(수)
 - ※ 면접시간 및 장소 등은 서류전형 합격자 공고시 발표 및 합격자 대상 개별통보 예정
- 최종 합격자 발표일 : 2024. 7. 24.(수)
 - ※ 서류전형 합격자 명단 및 최종면접 합격자 명단은 국가유산청 및 박물관 누리집, 나라일터에 공고
 - ※ 상기 일정은 응시인원, 시험장 사정, 서류검증 소요기간 등에 따라 변경될 수 있음
 - ※ 최종합격자 발표 후 합격 취소, 포기, 채용된 후 퇴직 등 사정으로 추가 선발이 필요

한 경우, 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 불합격 기준에 해당하지 않는 사람 중에 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음

5. 응시원서 제출 및 제출서류 안내

가. 제출일시 및 방법

- 제출기간 : 2024. 7. 3.(수) ~ 2024. 7. 9.(화) 18:00까지
- 제출방법 : 관련서류는 전자우편(e-mail)만 접수(확인메일 또는 문자 발송 예정)
- e-mail : shchung1994@korea.kr (담당자 정상현 / 02-3701-7613)
※ e-mail 제목은 반드시 “성명(지원코드)” [예 : 홍길동(인턴01)]으로 기재

지원코드	채용 분야	원서접수 기관	담당자 성명 (e-mail) 연락처
인턴14	사서·기록물관리	국립고궁박물관	기획운영과 정상현(shchung1994@korea.kr) ☎ 02-3701-7613

※ 접수한 메일로 접수 확인 회신예정으로 본인 메일로 송부 필수

나. 제출 서류

- 응시원서 및 자기소개서 각 1부(필수 제출)
- 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서(필수 제출)
- 자격요건(관련분야 학사학위 등) 증빙서류(필수 제출)
- 서류전형 가산 및 우대요건 증빙서류 (해당자에 한함)
- 「국민기초생활 보장법」에 따른 수급자, 「한부모가족지원법」에 따른 보호대상자 관련 증명서* (해당자에 한함)
- 장애인등록증 사본 또는 장애인증명서 (해당자에 한함)

<서류전형 합격자 발표 후 제출하는 증빙서류>

서류전형 합격자에 한하여 제출하며, 제출방법 등에 대하여는 서류전형 합격자 발표 시 별도로 안내합니다.

- 결격사유 검증 체크리스트(필수 제출)
- 「국가유산청 공무원 등 근로자 공정채용 기준」 제23조 제2항 ‘부패방지권익위법 상 비위면직자 등 취업제한 관련 체크리스트(확인서) 징구

6. 유의 사항

- 응시자는 자격요건과 담당예정업무 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 제출해야 합니다.
- 응시원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자의 귀책사유가 될 수 있으므로, 합격자 발표일 등 시험일정과 안내사항, 합격여부를 반드시 확인해야 합니다.
- 채용서류의 거짓작성, 청탁 등으로 시험의 공정성을 심각하게 훼손한 경우에는 채용절차의 공정화에 관한 법률 제6조, 부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률 제5장, 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제8장, 형법 등 관련 규정에 따라 처벌될 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재내용이 사실과 다를 경우 시험을 정지 또는 무효로 하며, 계약체결 후에라도 제출된 서류에 기재된 내용이 사실과 다를 경우 근로계약을 해지할 수 있습니다.
- 본 시험계획은 불가피한 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 해당 시험일 5일 전까지 최초 공고매체에 공고할 예정입니다.
- 응시자가 선발인원과 같거나 적을 경우에는 재공고할 수 있습니다.
- 해당 업무를 수행하는데 적격자가 없는 경우 전형을 거쳐 채용하지 않을 수 있습니다.
- 지원자는 최종합격 후 채용예정일 즉시 근무가 가능하여야 하며, 근무가 불가능할 경우 합격을 취소할 수 있으며, 최종합격자가 합격을 포기하거나, 합격취소, 결격사유 발생 및 동일채용 분야 결원 발생 시 예비합격자 순위에 따라 채용할 수 있습니다.
- 청년인턴으로 선발되더라도 추후 정규 공무원으로 임용하거나 임용시험 시 가산점 등의 혜택은 없습니다.
- 기타 자세한 사항은 국립고궁박물관 기획운영과(☎ 02-3701-7613)로 문의하시기 바랍니다.

청년인턴 채용시험 응시자 제출서류 목록

응시번호 * 접수담당기재	지원코드 인턴14	채용분야 사서·기록물 관리	성명	연락처 * 휴대전화 번호 기재
-----------------------------	-------------------------	---------------------------------	-----------	--------------------------------

제출란에 ✓표시 후 아래 순서대로 제출

연번	서류명	비고	제출
1	응시원서 1부	별지1호 서식	
2	자기소개서 1부	별지2호 서식	
3	가족 채용 제한 여부 확인서	별지3호 서식	
4	개인정보 수집·이용 동의서	별지4호 서식 (동의시 ✓ 표시 필수)	
5	자격요건(관련분야 학사학위 등) 증빙서류	필수 제출	
6	우대사항 관련 자격증	(해당 시) 제출	
7	우대사항 관련 경력증명서	(해당 시) 제출	

불입의 기재사항은 사실과 다름없음을 확인합니다.

2024년 7월 일

작성자(응시자) :

(인/서명)

응시원서

1. 지원분야					
응시번호		지원코드	인턴14	채용분야	사서·기록물관리
2. 인적사항					
성명		생년월일		성별	
주소 (도로명)	(우)				
휴대전화		전자우편			
3. 응시자격사항					
※ 아래의 내용중 해당사항에 <input checked="" type="checkbox"/> 표기 하십시오(응시자격 요건 참조)					
<input type="checkbox"/> 관련학과 재학		<input type="checkbox"/> 관련학과 졸업			
<input type="checkbox"/> 학사취득		<input type="checkbox"/> 석사 취득			
<input type="checkbox"/> 박사 취득		<input type="checkbox"/> 관련학과 기재(예 : 전통건축)			
4. 우대요건					
※ 아래의 내용중 해당사항에 <input checked="" type="checkbox"/> 표기 하십시오(우대요건 참조)					
<input type="checkbox"/> 학위 등 소지자		<input type="checkbox"/> 자격증·어학성적 등 소지자			
<input type="checkbox"/> 취업지원대상자		<input type="checkbox"/> 장애인 또는 상이등급기준 해당자			
<input type="checkbox"/> 저소득층 및 다자녀보육가구		<input type="checkbox"/> 북한이탈주민			
<input type="checkbox"/> 관련분야 근무 경력		<input type="checkbox"/> 다문화가족			
5. 가점사항					
(다. 가점사항 참조 기재/해당자에 한함)					
6. 주요경력					
(학력, 경력사항 등 기재)					
위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다. 2024년 7월 일 성 명 : (인)					

1. 「응시번호」란은 응시자가 기재하면 안 됩니다.
2. 우대요건에 해당사항이 있을 경우, 관련 증빙서류를 첨부하여야 합니다

응시원서 작성요령

1. 응시원서 작성시 응시자 부주의로 인한 잘못된 기재나 표기는 응시자 본인의 불이익이 될수 있습니다.
2. 『응시원서』는 아래의《작성요령》에 따라 작성하여야 합니다.

《 작 성 요 령 》

- ① 응시번호 : 응시자가 작성하지 않습니다
- ② 지원코드 및 채용분야 : 공고문을 참고하여 응시하고자하는 지원코드와 채용분야 기재
(예) 지원코드 : 인턴14 채용분야 : 사서·기록물관리
- ③ 성명, 생년월일, 성별 : 해당란에 정확하게 기재
(예) 생년월일 : 2001.10.15. 성별 : 여
- ④ 주소 : 현재 거주하는 곳(우편물 수령 등)을 정확히 기재함
- ⑤ 전자우편·(휴대)전화 : 빠짐없이 정확하게 기재함
- ⑥ 응시자격사항 : 가. 응시자격분야에서 정한 자격 여부를 판단하여 ✓표시
- ⑦ 우대요건 : 나. 우대요건 여부를 판단하여 ✓표시
- ⑧ 가점사항 : 다. 가점사항 여부를 판단하여 작성
- ⑨ 주요경력 : 학력, 유관기관 근무경력 작성

<별지서식 제2호>

자기소개서

응시번호		지원코드	인턴14	채용분야	사서·기록물관리
성명		생년월일		성별	

◎ 자기소개서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

※ A4용지 2매 이내로 작성

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 2장 이내로 작성

◎ 자기소개서

<별지서식 제3호>

■ 공직자의 이해충돌 방지제도 운영지침 [별지 제9호 서식]

가족 채용 제한 여부 확인서

• 해당하는 []에 √ 표시를 합니다.

채용기관	기관명	채용방법	채용직위(직급)
	채용사유		

채용대상자 (확인인)	성명	주소	
	연락처	생년월일	채용 예정일

가족 채용 제한 확인사항

① 가족채용	채용대상자의 가족 중 채용기관 소속 고위공직자 또는 채용업무를 담당하는 공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
	채용대상자의 가족 중 채용기관이 산하 공공기관인 경우 그 기관의 감독기관(자회사인 경우 모회사) 소속의 고위공직자가 있는가?	[] 예 [] 아니오 [] 해당없음
② 예외 해당 여부	①에서 “예”에 답변한 경우, 다른 법률에서 이 법의 적용을 받는 공공기관이 제11조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 공직자의 가족을 채용할 수 있도록 허용하고 있는 경우인가?	[] 예 [] 아니오

「공직자의 이해충돌 방지법」 제11조에 따른 가족 채용 제한에 대하여 위와 같이 확인합니다. 만약 위 사항이 사실과 다른 경우에는 어떠한 처벌이나 불이익도 감수할 것을 서약합니다.

년 월 일

채용대상자(확인인)

(서명 또는 인)

유의사항

① “가족채용”의 가족은 「민법」 제779조에 따라 다음의 호를 가족으로 한다.

- 배우자, 직계혈족 및 형제자매
- 생계를 같이하는 직계혈족의 배우자, 배우자의 직계혈족 및 배우자의 형제자매

210mm×297mm[일반용지 60g/㎡(재활용품)]

<별지서식 제5호> (서류전형 합격자에 한함)

결격사유 검증을 위한 체크리스트

성명	생년월일

목 록	해당여부
① 피성년후견인	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
③ 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
④ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예 기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑦ 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑧ 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나. 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 제74조제1항제2호 및 제3호에 규정된 죄 다. 「스토킹범죄의 처벌 등에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 스톱킹범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑨ 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다) 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑩ 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음
⑪ 징계로 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자	<input type="checkbox"/> 해당 <input type="checkbox"/> 해당없음

응시자 본인은 위 사실이 틀림 없음을 확인합니다.

2024. . .

성명 : (서명)

국가유산청장 귀하

